

**FERROCARRIL METROPOLITÀ DE BARCELONA, S.A.**  
**COMISION DE TRABAJO BOLSA DE VERANO 2012**

**25-01-2013**

**Por la Dirección Empresa (RD):**

S. Català  
A. Margalef  
M. Fernández  
M.A. del Cerro

**Por el Comité de Empresa (RT):**

CGT – S. Gómez  
CGT – E. Giménez  
UGT – A. Álvarez  
UGT – J. García  
CCOO – M. Benito  
CCOO – J. Damas  
SU – I. Sepulveda  
SU – E. Tobal  
CPTC – J. Campillo  
CPTC – C. Batiste  
CIM – I. García  
CIM.- J. Díez

En Barcelona, en los locales de Ferrocarril  
Metropolità de Barcelona, S.A., ubicados en los  
locales de Paral·lel, siendo las 11:00 horas del día  
25 de enero de 2013, como continuación a las  
reuniones anteriores, se reúne la Comisión de  
Trabajo de la Bolsa de Verano 2012.

La RD inicia la reunión recordando que en el punto 1.6 del Acuerdo FMB firmado el pasado 5 de diciembre de 2012 se acordó la creación de una Comisión de Trabajo Paritaria para desarrollar y regular los criterios, miembros y Escalafón del personal de la bolsa de verano de 2012.

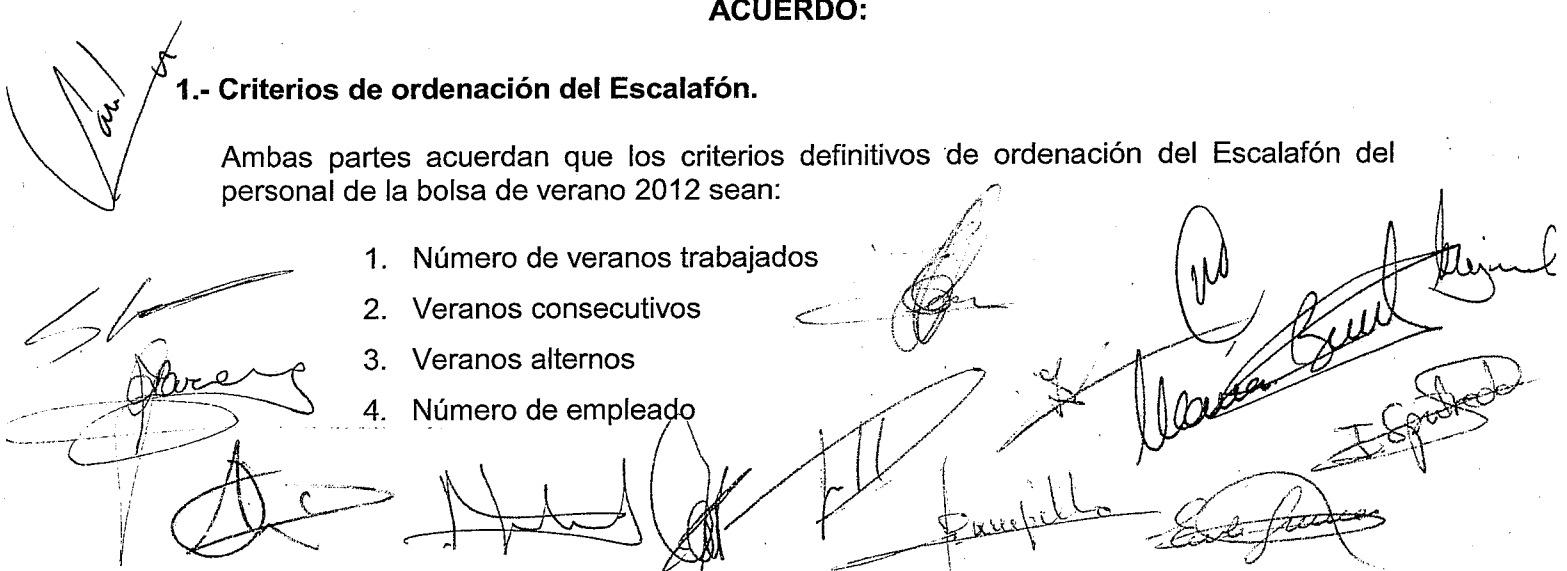
Añade que tras las diversas reuniones celebradas por la mencionada Comisión de Trabajo celebradas en las fechas 21-12-2012, 04-01-2013, 11-01-2013 y 18-01-2013 se han tratado los diversos aspectos relacionados con la elaboración de dicho Escalafón, y ambas partes han alcanzado el siguiente,

**ACUERDO:**

**1.- Criterios de ordenación del Escalafón.**

Ambas partes acuerdan que los criterios definitivos de ordenación del Escalafón del personal de la bolsa de verano 2012 sean:

1. Número de veranos trabajados
2. Veranos consecutivos
3. Veranos alternos
4. Número de empleado



Se anexa a la presente Acta el Escalafón del personal de la bolsa de verano 2012, elaborado de conformidad a los criterios acordados entre ambas partes, y que se han detallado anteriormente.

## 2.- Plan de comunicación.

Seguidamente, ambas partes acuerdan el plan de comunicación para que los integrantes de la bolsa tengan conocimiento del escalafón y el plazo de reclamaciones al mismo, que se llevará a cabo de la siguiente manera y con los plazos que se detallan a continuación:

- Publicación del Escalafón en la Intranet. Envío de carta a los miembros de la bolsa de verano 2012 por correo ordinario incluyendo los criterios con los que se ha elaborado el escalafón, y adjuntando una copia del mismo. Fecha prevista: 29-01-2013
- Inicio de un periodo de reclamación para que los miembros de la bolsa puedan realizar las consultas telefónicas o las reclamaciones por escrito que consideren oportunas dirigidas a Administración de Personal. Fecha prevista: del 29-01-2013 al 28-02-2013.
- Estudio y respuesta a las reclamaciones recibidas por escrito, compartido con la parte social. Fecha prevista: 11-03-2013
- Publicación del Escalafón definitivo en la Intranet. Fecha prevista: 13-03-2012

Se anexa a la presente Acta el modelo de carta que se enviará a los miembros de la bolsa de verano 2012.

## 3.- Renuncias de los integrantes de la bolsa de verano 2012.

Tras escuchar la propuesta realizada por la RT respecto de los diferentes casos de renuncias de los integrantes de la bolsa de verano 2012, ambas partes acuerdan:

- En los casos de renuncia a trabajar un verano, se continuará actuando como hasta la fecha, la persona continuará formando parte de la bolsa de verano, escalafonada conforme a los criterios acordados por esta Comisión.
- En los casos de renuncia a firmar un contrato de relevo, no se modificará la situación de la persona en el Escalafón. En caso de que la persona cambie de opinión, deberá comunicar por escrito su interés en que se le vuelvan a ofertar los contratos de relevo.

## 4.- Próximas reuniones de la Comisión.

Por último ambas partes acuerdan que, en caso necesario y a petición de cualquiera de las dos partes, la Comisión pueda reunirse en próximas fechas de cara a continuar abordando las casuísticas que se produzcan en relación con el presente Escalafón.

A collection of approximately 15 handwritten signatures in black ink, arranged in a horizontal line across the bottom of the page. The signatures vary in style and legibility, representing the members of the commission mentioned in the text above.

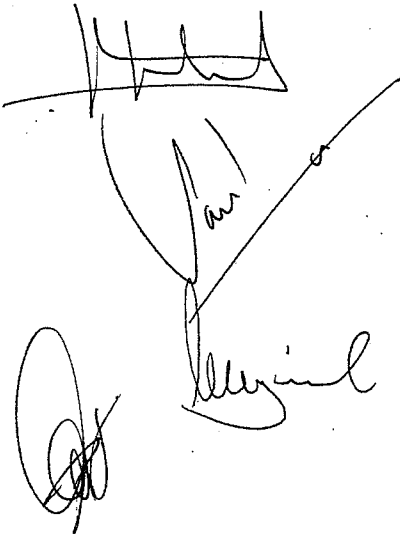
**5.- Situación de los empleados de la bolsa con categoría AAC en Funicular.**

En relación con la petición de la RT relativa a la situación de los empleados de la bolsa con categoría de AAC en Funicular, la RD manifiesta que podrán incorporarse voluntariamente a la categoría de Agente de Atención al Cliente, los empleados/as de la bolsa de verano que ostenten la categoría de Agente de Atención al Cliente en Funicular, siempre que no tengan limitaciones físicas ni aptitudinales para desarrollarla, y debiendo superar el periodo formativo correspondiente a tal efecto.

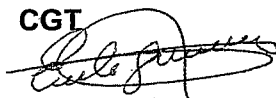
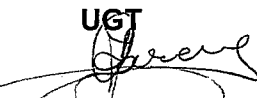
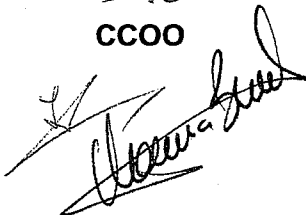
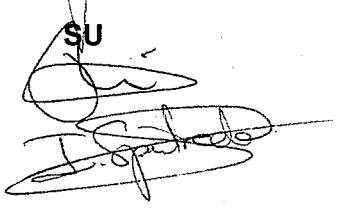
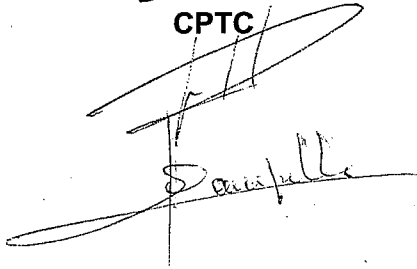
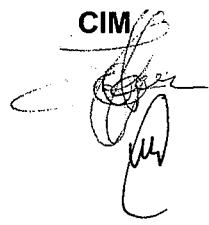
Según lo dispuesto en el párrafo anterior, si alguno de estos empleados accediera a la categoría de AAC, se situará en el Escalafón de AAC aplicándosele los criterios acordados por esta Comisión, teniendo en cuenta para ello el tiempo trabajado como AAC en Funicular.

Sin nada más a tratar se da por finalizada la reunión siendo las 13:00 horas del día indicado.

**LA REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN**



**LA REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES**

<b>CGT</b> 	<b>UGT</b> 
<b>CCOO</b> 	<b>SU</b> 
<b>CPTC</b> 	<b>CIM</b> 

Barcelona, a 28 de gener de 2.013

Sr./a. XXXXX  
Empleat nº XXXX

Ens posem en contacte amb vostè en relació a la bossa de les persones que han treballat l'estiu del 2012, de la qual vostè en forma part.

Com segurament deu saber, arrel de l'acord subscrit amb la representació dels treballadors el 5 de desembre de 2012, es va acordar la constitució d'una Comissió de Treball paritaria amb l'objectiu de regular els criteris d'ordenació de la bossa de les persones que haguessin treballat l'estiu del 2012, per procedir-ne després a la seva publicació.

Aquesta Comissió hi ha estat treballant des que es va constituir -en data 21/12/2012-, i finalment, després de l'Assemblea d'Afectats convocada pel Comitè d'Empresa el dia 17/01/2013, els criteris que s'han proposat a la Direcció de l'Empresa per regular l'ordenació d'aquesta bossa, són:

- 1r.- N° d'estius treballats
- 2n.- Estiu consecutius
- 3r.- Estius alterns
- 4rt.- N° d'empleat

La Representació de la Direcció ha acceptat aquests criteris d'ordenació.

Li adjuntem amb la present carta la llista dels AAC de Funicular de l'estiu 2012 ordenada en virtut dels anteriors criteris, incloent-hi a més la informació corresponent a cada criteri. Donat que vostè ha ostentat la categoria específica d'AAC de Funicular, es troba ubicada en l'escalafó específic per aquesta categoria, amb els mateixos criteris d'ordenació.

Si té qualsevol dubte al respecte, pot dirigir-se al Departament de Gestió i Administració de Personal o bé al Comitè d'Empresa, per tal d'aclarir-ho. Si està en desacord respecte de la informació aportada o de la posició que vostè ocupa, pot adreçar-se per escrit a l'esmentat Departament. El període de revisió d'aquest llistat finalitzarà el dia 28/02/2013; a partir d'aquella data no s'admetran més sol·licituds de revisió. Les rebudes s'analitzaran i es respondran degudament. I a mitjans del mes de març es procedirà a oficialitzar la llista de les persones integrants de la bossa d'estiu, publicant-la a la Intranet de TMB, i restant a la seva disposició per aportar la informació que pugui precisar.

Per últim li demanem que ens confirmi la recepció d'aquesta carta, ja sigui trucant al nostre Departament o bé enviant un correu electrònic indicant el nº d'empleat i confirmant la recepció.

Cordialment,

Anna Margalef  
Responsable Gestió i Administració de Personal

**Sol·licituds de revisió:**

per escrit al Departament o per correu electrònic a l'adreça: personal-metro@tmb.cat

**Altres consultes i confirmacions:**

als números de telèfon 93-328 60 51 o 93-214 83 03, personalment o a la mateixa adreça e-mail.



Barcelona, a 28 de gener de 2.013

Sr./a. XXXXX  
Empleat nº XXXX

Ens posem en contacte amb vostè en relació a la bossa de les persones que han treballat l'estiu 2012, de la qual vostè en forma part.

Com segurament deu saber, arrel de l'acord subscrit amb la representació dels treballadors el 5 de desembre de 2012, es va acordar la constitució d'una Comissió de Treball paritaria amb l'objectiu de regular els criteris d'ordenació de la bossa de les persones que haguessin treballat l'estiu del 2012, per procedir-ne després a la seva publicació.

Aquesta Comissió hi ha estat treballant des que es va constituir -en data 21/12/2012-, i finalment, després de l'Assemblea d'Afectats convocada pel Comitè d'Empresa el dia 17/01/2013, els criteris que s'han proposat a la Direcció de l'Empresa per regular l'ordenació d'aquesta bossa, són:

- 1r.- N° d'estius treballats
- 2n.- Estiu consecutius
- 3r.- Estius alterns
- 4rt.- N° d'empleat

La Representació de la Direcció ha acceptat aquests criteris d'ordenació.

Li adjuntem amb la present carta la llista dels AAC de l'estiu 2012 ordenada en virtut dels anteriors criteris, incloent-hi a més la informació corresponent a cada criteri. Si té qualsevol dubte al respecte, pot dirigir-se al Departament de Gestió i Administració de Personal o bé al Comitè d'Empresa, per tal d'aclarir-ho. Si està en desacord respecte de la informació aportada o de la posició que vostè ocupa, pot adreçar-se per escrit a l'esmentat Departament. El període de revisió d'aquest llistat finalitzarà el dia 28/02/2013; a partir d'aquella data no s'admetran més sol·licituds de revisió. Les rebudes s'analitzaran i es respondran degudament. I a mitjans del mes de març es procedirà a oficialitzar la llista de les persones integrants de la bossa d'estiu, publicant-la a la Intranet de TMB, i restant a la seva disposició per aportar la informació que pugui precisar.

Per últim li demanem que **ens confirmi la recepció d'aquesta carta**, ja sigui trucant al nostre Departament o bé enviant un correu electrònic indicant el nº d'empleat i confirmant la recepció.

Cordialment,

Anna Margalef  
Responsable Gestió i Administració de Personal



**Sol·licituds de revisió:**

per escrit al Departament o per correu electrònic a l'adreça: personal-metro@tmb.cat

**Altres consultes i confirmacions:**

als números de telèfon 93-328 60 51 o 93-214 83 03, personalment o a la mateixa adreça e-mail.